

1. Si tuvieras que explicar un procedimiento al Director de la empresa, ¿qué herramienta utilizarías como la más adecuada?

- Carta de proceso
- Diagrama de interdependencia sectorial.
- Trabajo en equipo
- Diagrama de recorrido
- Organigrama

2. Si el Jefe Departamento de Producción desea optimizar la relación entre los operarios con el uso de la tecnología instalada, ¿Qué herramienta sería la más adecuada emplear?

- Gráfico de trabajo en equipo
- PERT
- Gráfico de recorrido
- Cursograma
- Carta de proceso

3. Para los niveles operativos ¿cuál es la mejor herramienta utilizada para comunicar procesos o procedimientos?

- Diagrama de recorrido
- Carta de procesos
- Organigrama
- Cursograma
- Gráfico de interdependencia sectorial.

4. El Departamento de Producción ¿cuántos empleados posee?

- 1
- 40
- 16
- 9
- 41

5. Si el Jefe de Departamento de Producción describe para el proyecto las tareas a desarrollar, las interrelaciones entre las mismas y el tiempo planeado para la ejecución de cada tarea, utiliza un.

- Una carta de Proceso
- Un cursograma
- Un diagrama de Gantt
- Un PERT
- Un flujograma

---

6. ¿Cuántas Secciones tiene la Empresa Mecagro SRL.?

- 4
- Ninguna
- 3
- 1
- 2

---

7. ¿Qué herramientas podrían utilizar los jefes de departamento para reducir la cantidad de texto narrado y mejorar, entonces, la comprensión y lectura del Director de la Empresa?

- Diagramas de recorrido
- PERT
- Cursogramas
- Carta de proceso
- Gráficos de valores

---

8. Si deseamos reducir los tiempos ociosos del Departamento de Producción ¿qué herramienta utilizamos?

- PERT
- Cursograma
- Gráfico de trabajo en equipo.
- Carta de procesos
- Gráfico de recorridos

---

9. ¿Cuántos niveles jerárquicos observas en la Empresa?

- 3
- 1

- 4
- 2
- 5

---

10. ¿Qué tipo de organigrama exhibe la distribución formal de la Empresa?

- Gráficos de estructuras
- Gráficos secuenciales
- Gráficos de puestos
- Gráficos piramidales
- Gráfico de funciones

---

11. El Diagrama de Gantt y PERT son:

- Gráficos de valores
- Gráficos dinámicos
- Cronogramas
- Gráficos secuenciales
- Gráficos estructurales

---

12. ¿Qué tipo de gráfico emplearías para mostrar la estructura formal de la organización?

- Pictograma
- Organigrama
- Cursograma
- Cronograma
- Flujograma

---

13. Para el caso práctico que se ha analizado, el gráfico de trabajo en equipo permite:

- Optimizar los procesos administrativos
- Disminuir los costos asociados a los sueldos de los empleados
- Mejorar los tiempos productivos
- Minimizar la utilización de los recursos tecnológicos
- Minimizar los costos de inventarios

---

14. Para mejorar la circulación dentro del sector de ensamblaje, ubicado en el Departamento de Producción, ¿qué herramienta utilizarías?

- Diagrama de Gantt
- Cursograma
- PERT
- Gráfico de recorrido
- Carta de proceso

---

15. Para exponer la estructura jerárquica de un área de la empresa Mecagro SRL. y la variedad de tareas que se desarrollan en ella, emplearías un:

- Gráfico de funciones
- Gráfico de puestos
- Gráfico piramidal
- Gráfico de jerarquía
- Gráfico de estructura

---

16. Para mostrar los cargos existentes en la organización tu seleccionas un:

- Cursograma
- Gráfico de recorrido
- Diagrama de interdependencia sectorial
- Gráfico de funciones
- Gráfico de puesto

---

17. Si el Jefe de Departamento de Producción desea conocer que tareas son críticas en el proyecto, con el fin de realizar un mayor control y readecuación de los recursos, emplearía:

- Carta de procesos
  - Diagrama de Gantt
  - Cursograma
  - Flujograma
  - PERT
-

18. Los procedimientos que menciona el Jefe del Departamento Comercial se documentan a través de un:

- Organigrama
- Cronograma
- Flujograma
- Pictograma
- Cursograma

---

19. ¿Qué herramienta le aconsejarías emplear al Jefe del Departamento de Finanzas para controlar y optimizar los tiempos asociados a la aprobación de órdenes de compra?

- PERT
- Cursograma
- Diagrama de Gantt
- Carta de proceso
- Diagramas de recorrido

---

20. ¿Para cumplir con los proyectos anuales en tiempo y forma el Jefe del Departamento de Producción debería utilizar?

- Organigrama
  - Pictograma
  - Cronograma
  - Flujograma
  - Cursograma
-